



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

A empresa interessada na participação do PROCESSO LICITATÓRIO N° 60/2021 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 25/2021 deverá preencher as informações solicitadas neste formulário, e remetê-lo para o Departamento de Compras e Licitações via e-mail licitacoes@majorgercino.sc.gov.br, caso contrário a Prefeitura Municipal de Major Gercino exime-se da obrigação de comunicar diretamente ao interessado, possíveis alterações no Edital, bem como prestar esclarecimentos.

TERMO DE RETIRADA DO EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO N° 25/2021

EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CNPJ DA EMPRESA: _____

RESPONSÁVEL PELA EMPRESA: _____

TELEFONE: () _____

E-MAIL: _____

Major Gercino, _____ de _____ de 2021.

Assinatura e Carimbo da Empresa

Nome Legível: _____



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

PROCESSO LICITATÓRIO N° 60/2021

PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS N° 25/2021

DATA DE ABERTURA: 30/06/2021

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h do dia 17/06/2021 até às 08h30 do dia 30/06/2021

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 09h do dia 30/06/2021

LOCAL: Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC (www.bnc.org.br)

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS: PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO, Praça Geronimo Silveira Albanas, 78, Centro, Major Gercino – SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES, CEP 88.260-000.

O MUNICÍPIO DE MAJOR GERCINO, Estado de Santa Catarina, localizada na Praça Gerônimo Silveira Albanas, n° 78, torna pública a abertura de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS N° 25/2021, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC**, de acordo com as especificações do Anexo I do Edital que será regido pela Lei Federal n° 10.520/2002, pela Lei n° 8.666/1993 e Lei Complementar n° 123/2006 e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no presente Edital e seus anexos.

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA MODALIDADE

Justifica-se a necessidade de realizar PREGÃO ELETRÔNICO em face das peculiaridades da contratação. Existe a necessidade de realização do Registro de Preços, sendo o Pregão uma das formas permitidas para sua efetivação. Optou-se pelo Registro de Preços pela dificuldade de mensurar exatamente a quantidade a ser utilizada deste tipo de objeto durante o ano.

1. DO OBJETO.

1.1. FAZ-SE NECESSÁRIA A ABERTURA DO PROCESSO DE LICITAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC

2. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

2.2. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa Nacional de Compras.

2.3. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

2.4. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.

2.5. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o fechamento do recebimento das propostas.

2.6. O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (Anexo VI);

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (Anexo IV);

2.7. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante participante do certame, que pagará a Bolsa Nacional de Compras, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao plano definido pela Bolsa Nacional de Compras e contratado pelo licitante, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da Bolsa Nacional de Compras (Anexo VI).

2.8. As microempresas e empresas de pequeno porte que desejarem obter os benefícios atribuídos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão pleitear o mesmo de acordo com os ditames daquele diploma legal.

2.9. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação, as empresas estrangeiras que não funcionem no país e aqueles que tenham sido declarados inidôneos ou que estejam cumprindo suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração, conforme inciso III do art. 87 da Lei nº 8.666/1993.

2.10. Também não será permitida a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.11. A participação no presente certame implica no reconhecimento quanto a inexistência de qualquer fato impeditivo para participar em licitações, bem como celebrar contratos com a administração pública.

2.12. A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

2.13. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

2.14. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.15. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

2.16. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 34, da Lei nº 11.488/2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006.



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

2.17. Não poderão participar desta licitação os interessados:

2.17.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

2.17.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.17.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.17.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/1993;

2.17.5. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

2.18. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Pinhais/PR (41) 3557-2301, ou através da Bolsa Nacional de Compras ou pelo e-mail contato@bnc.org.br.

3. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS

3.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item **2.6 “a”**, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site www.bnc.org.br.

3.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

3.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa Nacional de Compras.

3.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa Nacional de Compras a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

4.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação,



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006.

4.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

4.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5. PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1 - Valor unitário

5.1.2 - Marca;

5.1.3 - Fabricante;

5.2. - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.3. - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

5.4. - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. - O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.6. - O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BNC, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

5.7. - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.7.1 - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

- 6.1.** - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.2.** - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 6.2.1.** - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 6.2.2.** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 6.2.3.** - A classificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 6.3.** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 6.4.** - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 6.5.** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.5.1.** - O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 6.6.** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7.** - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8.** - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um) centavo.
- 6.9.** - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante poderá variar conforme o pregão e objeto licitado, quando o pregoeiro definir uma margem de lance para esse lote.
- 6.10.** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.11.** - A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.** - Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.1** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13.** - Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.14.** - Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

6.15. - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.16. - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.17. - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.18. - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.19. - O Critério de julgamento adotado será o **menor preço**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.20. - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.21. - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.22. - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance por item serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.23. - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.24. - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.25. - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.26. - Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

6.27. - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.28. - Havendo eventual empate entre proposta ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

a) no país;

b) por empresas brasileiras;

c) por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

d) por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.29. - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

6.30. - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.30.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.30.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 horas (*duas horas*), envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.31. - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

7.1. - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto nº 10.024/2019.

7.2. - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

7.3. - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.4. - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

7.5. - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

7.6. - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas sob pena de não aceitação da proposta.

7.7. - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

7.7.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.7.2. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

7.8. - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.9. - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.

7.10. - O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.10.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.10.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.11. - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.12. - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1 Será exigido para habilitação os seguintes documentos:

8.1.1 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO JURÍDICA

a) cópia de cédula de identidade de um dos proprietários constantes no ato constitutivo da licitante;

b) registro comercial, no caso de empresa individual;

c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;

d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

8.1.2 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

b) Prova de regularidade por meio de competente certidão, relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

c) Prova de regularidade, por meio da competente certidão, para com a Fazenda Federal conjunta com a



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

certidão negativa INSS, Fazenda Estadual (Inexistência de débitos fiscais relativos ao ICM/ICMS) e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

d) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição. Com isto, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação.

8.1.3 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial, expedida pelo cartório distribuidor da comarca com jurisdição sobre o município sede da licitante (pelos sistemas *e-SAJ* e *e-PROC*) com data expedida no máximo a 60 (sessenta) dias da abertura dos envelopes da respectiva licitação, caso na referida certidão não conste expressamente sua validade

8.1.4 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TRABALHISTA

a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

8.2 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Declaração de que não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze anos), conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

b) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa licitante forneceu de modo satisfatório item compatível com o objeto desta licitação;

c) Declaração de ausência de servidor, conforme anexo VII;

d) Declaração impressa em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a administração, conforme modelo sugerido no Anexo VI;

* Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para licitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com o número do CNPJ e endereço respectivo.

9. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1. - A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

9.1.1 - Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

9.1.2 - Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

9.2. - A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

9.2.1. - Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

9.3. - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/1993).

9.3.1. - Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

9.4. - A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

9.5. - A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

9.6. - As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

10. DOS RECURSOS

10.1. - Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2. - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.2.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10.2.2 - A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.2.3 - Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.3. - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4. - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11. DAS PENALIDADES

11.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não retirar o empenho, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

previstas em edital e das demais cominações legais.

11.2. Outras Penalidades: o atraso injustificado na entrega do objeto sujeitará o fornecedor às penalidades previstas no Art. 86 e 87 da Lei 8666/1993, que será:

a) multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

b) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos;

11.3. A convocação para a retirada da Nota de Empenho, caso se fizer necessário, será feita mediante comunicação via e-mail.

11.4. Todas as penalidades, bem como notificações, serão publicadas no MURAL PÚBLICO DA PREFEITURA DE MAJOR GERCINO, site www.majorgercino.sc.gov.br e, comunicadas via e-mail para a empresa vencedora.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. - Não serão conhecidos às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

12.2. - Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para abertura da sessão pública, qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

12.3. - O pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste edital e seus anexos, emitirá sua decisão no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

12.4. - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12.5. - Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

12.6. - O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

12.7. - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.8. - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

12.9. - As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

12.10. - As Impugnações, Esclarecimentos e os recursos deverão ser enviados em duas vias. Uma via original deverá ser encaminhada para a Prefeitura Municipal de Major Gercino, Departamento de Licitações. Esta via deverá estar preferencialmente em papel tamanho A4 timbrado com o nome da empresa, as razões do recurso e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo. Junto com este documento original, deverá ser enviado também uma cópia por e-mail (licitacoes@majorgercino.sc.gov.br) para que seja possível a publicação on-line das razões do recurso interposto e a decisão cabida a este.

13.- DA DOTAÇÃO

13.1. As despesas decorrentes do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos orçamentários para 2021.



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

14.- DO PAGAMENTO

14.1 O pagamento será efetuado à vista, a contar do recebimento definitivo do objeto da licitação e da documentação fiscal, devidamente atestada pela administração.

14.2 Nenhum pagamento será efetuado ao licitante vencedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

15. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

15.1. Os serviços deverão ser prestados nos locais e nas quantidades especificadas, conforme a necessidade da Contratante, com início em no máximo 48 (quarenta e oito) horas após o recebimento da respectiva Autorização de Fornecimento.

15.2. Os serviços deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas as suas condições. Os serviços que apresentarem problemas e/ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o contratado a substituí-los, sem prejuízo para o Município de Major Gercino. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o serviço efetuado, serão aplicados à contratada as sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. O presente edital e anexos estão disponibilizados na Diretoria de Compras, da Prefeitura Municipal de Major Gercino.

16.2. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração de proposta e/ou apresentação de documentação relativa ao presente certame.

16.3. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

16.4. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no parágrafo 1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/1993 e parágrafo 2º, inciso II, do art. 65, da Lei nº 9.648/1998.

16.5. A licitante adjudicatária classificada em primeiro lugar será convocada para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas na lei e neste edital.

16.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá convocar os adjudicatários remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços e efetuar a prestação dos serviços pelo respectivo preço registrado, nas seguintes hipóteses:

16.6.1. Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e consequente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior, e;

16.6.2. Revisão do preço do primeiro classificado, quando o novo preço resultar superior ao do segundo classificado.

16.6.3. Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no item 16.5 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior;

16.6.4. Os detentores das Atas não se eximirão das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

contratual;

16.7. A existência do preço registrado não obriga o Município de Major Gercino a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

16.8. Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/1993.

16.9. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.10. Transcorrido o prazo recursal e decidido os recursos eventualmente interpostos, será o resultado da licitação submetido ao Chefe do Poder Executivo para o procedimento de homologação.

16.11. Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica em aceitação plena das condições estipuladas neste Edital, decaindo do direito de impugnar os seus termos o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após o julgamento desfavorável, apresentar falhas e irregularidades que o viciem

16.12. Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, ao Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Major Gercino, até 03(três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, as quais serão respondidas, igualmente por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, por meio de circular encaminhada a todos os interessados.

16.13. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (48) 3273-1258 ou através do e-mail licitacoes@majorgercino.sc.gov.br.

16.14. Cópias do Edital e seus anexos estarão disponíveis, para consulta, no endereço da Prefeitura Municipal de Major Gercino www.majorgercino.sc.gov.br

16.15. Fazem parte integrante deste Edital:

- a) Anexo I - Termo de Referência;
- b) Anexo II - Declaração de que não emprega menores;
- d) Anexo III - Minuta de procuração;
- e) Anexo IV - Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação;
- f) Anexo V - Minuta de Ata de Registro de Preços;
- g) Anexo VIII - Modelo Proposta de Preços.

Major Gercino/SC, 15 de junho de 2021.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

FAZ-SE NECESSÁRIA A ABERTURA DO PROCESSO DE LICITAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a presente aquisição tendo em vista a necessidade de aquisição de matérias de expediente para a execução das atividades laborais da Administração municipal e sua multientidade proporcionando melhor eficiência aos trabalhos do Município de Major Gercino.

2. METODOLOGIA

2.1. Todos os materiais fornecidos ao município descritos no presente processo licitatório deverão ter o acompanhamento e aprovação do responsável pelo recebimento do mesmo.

2.2. Deverão ser prestados todos os esclarecimentos solicitados e atendidas prontamente todas as reclamações pertinentes que porventura surjam durante a execução da ARP.

3. VALIDADE DO CONTRATO

O prazo de validade do contrato é de 12 meses a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços e de sua publicação. Caso o município entender conveniente, poderá celebrar contrato com empresa vencedora dentro do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, sendo que este poderá ser prorrogado conforme previsão legal.

4. DO LOCAL DE ENTREGA

As entregas devem ser feitas nos locais e nas quantidades especificadas, conforme a necessidade da Contratante e deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas as suas condições. O produto que apresentarem problemas e/ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o contratado a substituí-los, sem prejuízo para o Município de Major Gercino. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas, serão aplicadas à contratada as sanções previstas neste edital e na legislação vigente. A empresa terá o prazo máximo de 15 (quinze) dias para entregar, contando este tempo, a partir da assinatura da Autorização de Fornecimento pelo responsável competente.

5. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado até 30 dias a contar da entrega da Nota Fiscal. Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá a partir da sua reapresentação.

Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

6. PRAZO DE ENTREGA

As entregas deverão ser prestadas no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato assinado pelo Contratante.

7 - DO PREÇO E DO REAJUSTE:

7.1 – Os preços deverão ser expressos em reais.

7.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, conforme disposto no art. 65, “d”, da Lei nº 8.666/1993.

7.3 – No caso de solicitação do equilíbrio econômico-financeiro, a contratada deverá solicitar formalmente a Prefeitura de Major Gercino, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à procuradoria jurídica do município para o devido parecer.

8. PREÇO MÁXIMO ACEITO

A proposta que apresentar valor do item superior ao estimado em tabela anexa, será desclassificada.

O cálculo da despesa foi efetuado com base no valor de mercado (orçamentos fazem parte do processo).

Item	Especificação	Und.	Qtidade	Valor unit.	Prev. De Custo
01	ALFINETE COLOR C/ CABEÇA 9,5mm cx c/ 100 und.	Cx	15	7,44	111,60
02	ALFINETE SEM CABEÇA n28 C/400 UND.	Cx	12	10,45	125,40
03	APONTADOR COM DEPÓSITO	Und.	250	3,36	840,00
04	ARQUIVO MORTO 13X25X35	Und.	1.200	4,58	5.496,00
05	PAGADOR QUADRO BRANCO, MATERIAL BASE FELTRO, MATERIAL CORPO PLASTICO, COP. 15CM, LG. 6 CM, ALT. 5CM.	Und.	35	7,31	255,85
06	ASPIRAL 12 mm c/ 100 unid	Pct.	6	29,46	177,36
07	ASPIRAL 14 mm c/ 100 unid	Pct.	6	34,55	207,30
08	ASPIRAL 17 mm c/ 100 unid	Pct.	6	39,96	239,76
09	ASPIRAL 20 mm c/ 70 unid	Pct.	8	40,63	325,04
10	ASPIRAL 23 mm c/ 60 unid	Pct.	8	42,96	343,68
11	ASPIRAL 25 mm c/ 45 unid	Pct.	8	46,63	373,04
12	ASPIRAL 29 mm c/ 35 unid	Pct.	8	43,63	349,04
13	ASPIRAL 40mm c/ 20 unid	Pct.	8	47,80	382,40
14	ASPIRAL 7 mmc/ 100 unid	Pct.	6	20,30	121,80
15	ASPIRAL 9 mmc/ 100 unid	Pct.	6	24,06	144,36
16	BLOCO POST IT 657 AMARELO 1*C/100 Fls	Und.	160	6,76	1.081,60
17	BLOCO POST IT 657 AMARELO 4* C/100 Fls	Und.	160	8,20	1.312,00
18	BORRACHA BRANCA DE APAGAR LAPIS E LAPSEIRA 06,X2,00X3CM COM 40 UNIDADES.	Cx	30	22,46	673,80
19	CANETINHA HIDROGRAFICA COM 12 cores lavavel	Cx	150	9,13	1.369,50



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

20	CADERNO INFANTIL DE 48 FOLHAS formato 140mmX200mm pautadas pacote c/10 unidades	Pct	150	49,50	7.425,00
21	CAPA ASPIRAL PP Fosco 0,25 CRISTAL C/ 50 uind	Pct	20	30,46	609,20
22	CAPA ASPIRAL PP Fosco A41,25 PRETO C/ 50 uind	Pct	20	48,53	970,60
23	CARTOLINA 150G 50X66CM DIVERSAS CORES	Und.	2.000,00	1,33	2.660,00
24	CARTOLINA 150GR 50X66CM COR BRANCA	Und.	1.500,00	1,33	1.995,00
25	CLIPS GALV. 2/0 500 unid	Cx	50	19,30	965,00
26	CLIPS GALV. 2/10 100 UM	Cx	20	10,40	208,00
27	CLIPS GALV. 3/0 500 unid	Cx	50	17,20	860,00
28	CLIPS GALV. 8/0 500 unid	Cx	40	18,20	728,00
29	COLA ESCOLAR BRANCA 1KG TIPO TENAZ	Kg	120	24,20	2.904,00
30	COLA SILICONE 11,2MM X 30CM refil cola quente.	Kg	60	28,63	1.717,80
31	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML C/12	Und.	30	34,60	1.038,00
32	envelope tam. A3 medindo 37x47 cm saco pardo c/100 und.	Pct	20	116,20	2.324,00
33	ENVELOPE BRANCO TAMANHO OFICIO 114X229 C/ 100UND	Und.	50	51,66	2.583,00
34	ENVELOPE PARDO tam. A4	Und.	50	92,63	4.631,50
35	ENVELOPE BRANCO 17 X 25 C100UN	Cx	20	91,13	1.822,60
36	ESTILETE ESTREITO	Und.	25	5,43	135,75
37	ESTILETE SIMPLES – LARGO	Und.	25	10,16	254,00
38	EVA EM FOLHAS 40*60 cores diversas	Und.	6.000,00	2,38	14.280,00
39	EVA SELLER EM FOLHAS 40*60 DIVERSAS CORES	Und.	3.000,00	5,40	16.200,00
40	EXTRATOR DE GRAMPO	Und.	35	4,35	152,25
41	FITA DUREX 45X100 TRANSP. PP	Und.	120	11,87	1.424,40
42	FITA DUREX 45 mm x45 mt Transp.	Und.	200	3,83	766,00
43	FITA ADESIVA PAPEL 25MM/50MT	Und.	120	26,40	3.168,00
44	FITA ADESIVA PAPEL 50MMX50MT	Und.	100	23,20	2.320,00
45	FITILHO ROLO 5MMX50MT DIVERSAS CORES	Und.	150	2,45	367,50
46	FOLHA PAPEL CREPOM DIVERSAS CORES	Und.	600	1,81	1.086,00
47	FOLHA CARTÃO DIVERSAS CORES	Und.	1.000,00	1,65	1.650,00
48	FOLHA DUPLA FASE DIVERSAS CORES	Und.	150	1,56	234,00
49	GIZ DE CERA ESCOLAR CURTO C/ 12	Und.	350	4,96	1.736,00
50	GLITER PURPURINA EM PO 20 GR DIVERSAS CORES	Und.	250	3,70	925,00
51	GLITER COM COLA 23G BRILHO INTENSO DIVERSAS CORES	Und.	250	10,56	2.640,00
52	GRAMPEADOR 26/6 C/ 15	Und.	35	26,83	939,05
53	GRAMPO 26/6 GALVANIZADO C/ 5000UND	Cx	100	6,83	683,00
54	GRAMPO 9/10 GALVANIZADO C/ 5.000	Cx	15	17,80	267,00
55	GRAMPO TRILHO PASTA SUSPENSIVA C/ 50UND.195X7X58MM TRASPARENTE	Pct	15	18,23	273,45
56	GRAMPO TRILHO P/ PASTA SUSPENSIVA 300MMX9MMX112MM C/ 50UNID.	Pct	25	22,73	568,25
57	TINTA GUACHE 250GR DIVERSAS CORES C/ 06 UNID.	Cx	250	23,96	5.990,00
58	LAPIS DE COR CAIXA C/ 12 UNID. 175MMX7MM	Cx	200	9,05	1.810,00



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

59	LAPIS GRAFIT PRETO N2 C/144UNID.	Cx	35	99,00	3.465,00
60	LAPIS GRAFIT C/ BORRACHA C/ 144 UND.	Cx.	20	165,30	3.306,00
61	LIVRO DE ATA 50 FOLHAS	Und.	60	13,60	816,00
62	LIVRO PONTO grande 100 folhas/ 4 colunas	Und.	40	27,36	1.094,40
63	MARCADOR DE TEXTO FLUORESCENTE PONTA CHANFRADA C/12 UNIDADES VARIAS CORES.	Cx	20	30,46	609,20
64	massa para modelar cx com 12 cores 180 gr	Cx.	600	6,26	3.756,00
65	ORGANIZADOR LAPIS/CLIPS/PAPEL LEMBRETE MAT. POLIESTIRENO	Und.	20	20,43	408,60
66	ORGANIZADOR DE MESA CAIXA CORRESPONDENCIA TRIPLA ARTICULAVEL MEDIDA 355MMX253X120MM MATERIAL POLIESTIRENO	Und.	20	78,70	1.574,00
67	OLHO MOVEL P/ ARTESANATO N08 TAMANHO 08MM C/100 UND.COMPOSIÇÃO PLASTICO	Pct	25	10,45	261,25
68	OLHO MOVEL PARA ARTESANATO TAMANHO 15MM C/ 100 UNID. COMPOSIÇÃO PLASTICA	Pct	25	20,90	522,50
69	OLHO MOVEL PARA ARTESANATO TAMANHO 12MM C/ 100UND. OMPOSIÇÃO PLASTICA	Pct	25	16,90	422,50
70	PALITO PARA CHURRASCO PCT C/100	Pct	70	8,70	609,00
71	PAPEL A4 BRANCO CREDEX 210MMX297MM PCT. C/ 50 FOLHAS	Pct	40	5,50	220,00
72	PAPEL A4 SULFITE 75G 210X297 DIVERSAS CORES	Pct	320	16,83	5.385,60
73	PAPEL A4 5000 FOLHAS 210MM 297MM	Cx	70	249,00	17.430,00
74	PAPEL A4 75G CANSON 210X297MM C/ 20UNID.	Pct	40	14,95	598,00
75	PAPEL PARDO GRAQMATURA 80G 60CM LARGURA	Kg	130	20,75	2.697,50
76	PAPEL PLASTICO ADESIVO CONTACT TRANS. 45MMX25 MT.	Rolo	6	100,75	604,50
77	PASTA AZ LOMBO ESTREITO PRETA 285 x345 x 50 mm	Und.	250	17,83	4.457,50
78	PASTA AZ LOMBO LARGO PRETA 285 MMX345MM73 MM	Und.	300	18,50	5.550,00
79	PASTA C/ ELASTICO PLASTICA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 232X33MM LOMBO 5,5CM	Und.	250	5,18	1.295,00
80	PASTA C/ ELASTICO POLIPROPILENO TRANSPARENTE 232X332MM LOMBO 2 CM	Und.	250	3,40	850
81	PASTA SUSPENSÁ 36 CM 24CM MARFIM PLASTICO C/50UND.	Cx	70	194,66	13.626,20
82	PEN DRIVE 32 GB	Und	50	57,33	2.866,50
83	PERFURADOR CIS REF 840 CAPACIDADE 40 FLS	Und.	15	53,13	796,95
84	PERFURADOR CAPACIDADE 20FOLHAS	Und.	15	25,46	381,90
85	RECARCA PARA PINCEL QUADRO BRANCO (REFIL) DIVERSAS CORES	Und.	360	9,93	3.574,80
86	PERCEVEJO LATONADO (TAXINHA) 9MMC/ 100 UND.	Cx	50	3,46	173,00
87	PINCEL PARA QUADRO BRANCO DIVERSAS CORES	Und.	360	8,53	3.070,80
88	PISTOLA COLA QUENTE PARA BASTÃO 11,2MM	Und	20	34,93	698,60
89	PINCEL ATOMICO MARCADOR PERMANENTE PONTA CHANFRADA DIVERSAS CORES CAIXA C/12 UNIDADES.	Cx	15	44,86	672,90



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

90	PRENDEDOR DE PAPEL 25 mm c/ 12	Cx	20	11,23	224,60
91	PRENDEDOR DE PAPEL 51 mm c/ 12	Cx	20	32,80	656,00
92	QUADRO BRANCO 0,90X1,00M MOLDURA ALUMINIO	Und.	10	131,33	1.313,30
93	QUADRO BRANCO 1,20X1,00 moldura em alumínio	Und.	10	163,33	1.633,30
94	QUADRO BRANCO 1,50X1,20 moldura em alumínio	Und.	10	216,66	2.166,60
95	REFIL PLASTICO 4 FUROS C/ 50 UNID. LISO 0,05MM.	Und.	60	30,00	1.800,00
96	REGUA ESC. 30 CM PLASTICO ACRILICO	Und.	300	2,53	729,00
97	SUPORTE P/ FITA ADESIVA 12MM	Und.	10	22,30	223,00
98	SUPORTE P/ FITA ADESIVA 48MM	Und.	10	31,80	318,00
99	TESOURA MULTIUSO 20CM/8POLEGADAS	Und.	25	19,86	496,50
100	TESOURA DE PICOTAR cabo emborrachado	Und.	8	60,63	485,04
101	TESOURA ESCOLAR PRETA kit c/ 20 unid	CX	15	87,16	1.307,40
102	TINTA P/ CARIMBO AUTOMATICA A BASE DE AUGA 30 ML	UND.	30	11,86	355,80
103	TNT EM METRO C/1,4MESP. 0,40 AZUL BRANCO	UND.	90	209,66	18.869,40
104	ENVELOPE BRANCO TAMANHO A4 C/100 UNID	CX	100	95,20	9.520,00
105	PINCEL ATOMICO PONTA CHANFRADA DIVERSAS CORES CAIXA C/12 UNI	CX	15	44,86	672,90

*** Nos valores apresentados na proposta, deverão estar inclusos todas as taxas, impostos ou quaisquer outros encargos que recaiam sobre o objeto.**



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR

Declaramos para fins de participação na(preencher com o tipo de licitação) nº/..... (preencher o nº da licitação) que a empresa, CNPJ nº, cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, ou seja, não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

A empresa está ciente de que o descumprimento do disposto acima durante a vigência do contrato acarretará em rescisão deste, conforme determina à Lei nº 9.854/99 e o inciso V do artigo 13 do Decreto nº 3.555/2000.

Cidade,de..... de

Nome e carimbo

Cargo

RG

Licitante



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ANEXO III

PROCURAÇÃO

Eu,.....(sócio proprietário), residente na rua,
na cidade de, portador da RG e CPF....., venho
por meio desta, nomear o Senhor(a)....., portador do
RG....., residente a rua....., n°....., como meu
bastante procurador, para o fim especial de representar a empresa,
situada a rua(Avenida)....., n°, na cidade de,
Estado de, CNPJ..... e Inscrição
Estadual....., junto a Prefeitura Municipal de Major Gercino, SC, no edital de
Licitação....., Modalidade Pregão, n°, para efetuação de lances de preços e praticar todos os
demais atos pertinentes ao certame em nome da empresa acima citada, inclusive para assinatura do contrato.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

.....(cidade), data(dia, mês e ano).....

Obs: Deverá ser autenticada em tabelião de notas.

Cidade _____, __ de _____ de _____

Nome e carimbo

Cargo

RG

Licitante



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Licitante (nome, CNPJ), sediada na Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, declara, sob as penas da lei, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e entregamos nossos envelopes contendo a indicação do objeto e dos preços oferecidos.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Cidade _____, ____ de _____ de _____

Nome e carimbo

Cargo

RG

Licitante



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2021, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC

Aos ----- (----) dias do mês de ----- do ano de 2021 às 00h00min, nos termos do artigo 15 da Lei 8.666/1993, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio, designados através do Decreto nº 01/2021, para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação para **REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2021, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC**

EMPRESA (Nome da empresa), com sede na(citar o endereço), representada neste ato, por seu representante legal, o senhor....., CPF nº....., **VENCEDORA DOS ITENS.....**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO.

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto, eventuais **ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2021, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SC**

CLÁUSULA SEGUNDA: DA VIGÊNCIA.

A Presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** vigorará por até 12 meses a contar de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO.

Os preços ofertados pela empresa, por item signatária da Presente Ata de Preços, **CONSTAM DO ANEXO DO SISTEMA BETHA JUNTADO A ESTE.**

CLÁUSULA QUARTA: DO PEDIDO DE COMPRAS.

O fornecimento do(s) serviço(s), cujos preços ora registramos será solicitado mediante a apresentação do pedido de compras correspondente.

Parágrafo Único: Cada Autorização de Compras conterá sucintamente:

- a) Número da Ata;
- b) Quantidade do Serviço;



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

- c) Descrição do Serviço;
- d) Local de Prestação;
- e) Condições de Pagamento;
- f) Valor.

CLÁUSULA QUINTA: DO PAGAMENTO.

Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias, após entrega dos produtos e nota fiscal.

Parágrafo Único: Caso constatada alguma irregularidade nas faturas/notas fiscais, estas serão devolvidas ao Fornecedor, acompanhadas das informações correspondentes às irregularidades verificadas para as necessárias correções.

CLÁUSULA SEXTA: CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

6.1 A empresa deverá entregar o produto no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contando este tempo, a partir do assinatura do contrato autorizado pelo responsável competente..

6.2. As entregas devem ser feita nos locais e nas quantidades especificadas, conforme a necessidade da Contratante e deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas as suas condições. O produto que apresentarem problemas e/ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o contratado a substituí-los, sem prejuízo para o Município de Major Gercino. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas, serão aplicados à contratada as sanções previstas neste edital e na legislação vigente. A empresa terá o prazo máximo de 15 (quinze) dias para entregar, contando este tempo, a partir da assinatura do contrato autorizado pelo responsável competente.

6.3 A Prefeitura Municipal de Major Gercino promoverá ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

6.4 O(s) Fornecedor(es) se obriga(m) manter, durante o prazo de vigência do Registro de Preços por item, todas as condições de habilitação exigidas nesta licitação.

6.5 Como condição de fornecimento das mercadorias, os fornecedor(es) que tiver(em) seu(s) preço(s) registrado(s) se comprometem a apresentar, sempre que solicitado, os documentos que originaram a sua habilitação.

6.6 Serão de responsabilidade dos concorrentes que tiverem seus preços registrados o ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos ocorridos por culpa de qualquer de seus empregados e/ou prepostos, obrigando-se por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força da Lei, relacionadas com o cumprimento do presente edital e com as obrigações assumidas na ATA DE REGISTRO DE MENOR PREÇOS POR ITEM.

6.7 O Inadimplemento de qualquer item do Edital, da Carta-Proposta, da Autorização de Compras e da Presente ATA DE REGISTRO DE MENOR PREÇOS POR ITEM, ensejará, a critério da Prefeitura Municipal de Major Gercino, o cancelamento do REGISTRO DE MENOR PREÇOS POR ITEM dos fornecedores inadimplentes, sujeitando-o às penalidades previstas nesta ata.

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES.



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

7.1 Em caso do licitante vencedor recusar-se a honrar o compromisso injustificadamente será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa.

7.2 As penalidades referidas no caput do artigo 81, da Lei nº 8666/93 e alterações posteriores, não se aplicam às demais licitantes que forem convocadas nos termos do item 9.11 deste Edital, conforme a ordem de classificação das propostas, que não aceitarem a contratação.

7.3 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais;

7.4 A CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades, garantidas a prévia defesa, pela inexecução total ou parcial do Edital:

I - advertência;

II – multa(s), que deverá(ao) ser recolhida(s) na tesouraria desta municipalidade:

a) de 1% (um por cento) do valor da Nota de Empenho, por dia de atraso por descumprimento dos prazos das entregas, previstos no edital limitado a 15 (quinze) dias de atraso;

b) de 2% (dois por cento) do valor da Nota de Empenho por infração a qualquer condição estipulada no Edital, não prevista na alínea anterior, aplicada em dobro na reincidência;

c) Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93 e 9.648/98, e multa de 15% sobre o valor total do contrato;

d) As multas aplicadas deverão ser recolhidas ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração cobrá-las judicialmente;

e) Ficarão ainda sujeito às penalidades previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal;

f) Para as penalidades previstas será garantido o direito ao contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA: DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

8.1 O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, de pleno direito:

a) Se o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta ATA DE REGISTRO DE MENOR PREÇOS POR ITEM;

b) O fornecedor não entregar os materiais e/ou serviços solicitados na “AUTORIZAÇÃO DO FORNECIMENTO”;

c) Desatender qualquer das cláusulas descritas no edital ou na ATA DE REGISTRO DE MENOR PREÇOS POR ITEM;

d) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos previstos nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93 e 9.648/98;

e) Amigável, por acordo das partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

para a administração;

f) A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas no item 7.2;

g) Constituem motivos para a rescisão contratual os previstos no art. 78 da Lei 8.666/93 e 9.648/98;

h) Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei Federal n.º 8.666/93 e 9.648/98, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;

i) A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarretará as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei Federal nº 8.666/93 e 9.648/98 e 10.520/02.

CLÁUSULA NONA: DAS DOTAÇÕES.

As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias do ano vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA: DISPOSIÇÕES FINAIS.

10.1 Fica eleito o foro da Comarca de São João Batista, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

10.2 A CONTRATADA obriga-se a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que originou o presente ajuste.

10.3 E por estarem justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas.

Major Gercino/SC, 15 de junho de 2021.

VALMOR PEDRO KAMMERS
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

ANEXO VI

PROPOSTA DE PREÇOS (MODELO)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2021

DATA: 30/06/2021 – 09h - POR MEIO DA PLATAFORMA BNC

Objeto: O objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA A ABERTURA DO PROCESSO DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE MULTIENTIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO/SCI**

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:
REPRESENTANTE e CARGO:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:
CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

E-MAIL OFICIAL PARA ENVIO DE AUTORIZAÇÕES E OUTROS DOCUMENTOS:

Item	Especificação	Und.	Qtidade	Valor unit.	Prev. De Custo
01	ALFINETE COLOR C/ CABEÇA 9,5mm cx c/ 100 und.	Cx	15	7,44	111,60
02	ALFINETE SEM CABEÇA n28 C/400 UND.	Cx	12	10,45	125,40
03	APONTADOR COM DEPÓSITO	Und.	250	3,36	840,00
04	ARQUIVO MORTO 13X25X35	Und.	1.200	4,58	5.496,00
05	PAGADOR QUADRO BRANCO, MATERIAL BASE FELTRO, MATERIAL CORPO PLASTICO, COP. 15CM, LG. 6 CM, ALT. 5CM.	Und.	35	7,31	255,85
06	ASPIRAL 12 mm c/ 100 unid	Pct.	6	29,46	177,36
07	ASPIRAL 14 mm c/ 100 unid	Pct.	6	34,55	207,30
08	ASPIRAL 17 mm c/ 100 unid	Pct.	6	39,96	239,76
09	ASPIRAL 20 mm c/ 70 unid	Pct.	8	40,63	325,04
10	ASPIRAL 23 mm c/ 60 unid	Pct.	8	42,96	343,68
11	ASPIRAL 25 mm c/ 45 unid	Pct.	8	46,63	373,04
12	ASPIRAL 29 mm c/ 35 unid	Pct.	8	43,63	349,04
13	ASPIRAL 40mm c/ 20 unid	Pct.	8	47,80	382,40
14	ASPIRAL 7 mmc/ 100 unid	Pct.	6	20,30	121,80
15	ASPIRAL 9 mmc/ 100 unid	Pct.	6	24,06	144,36
16	BLOCO POST IT 657 AMARELO 1*C/100 Fls	Und.	160	6,76	1.081,60
17	BLOCO POST IT 657 AMARELO 4* C/100 Fls	Und.	160	8,20	1.312,00
18	BORRACHA BRANCA DE APAGAR LAPIS	Cx	30	22,46	673,80

Gerônimo Silveira Albanas, 78, Centro, Major Gercino/SC. CEP: 88260-000.

Fone (48) 32731122 Fax (48) 32731258

E-mail: licitacoes@majorgercino.sc.gov.br



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

	E LAPSEIRA 06,X2,00X3CM COM 40 UNIDADES.				
19	CANETINHA HIDROGRAFICA COM 12 cores lavavel	Cx	150	9,13	1.369,50
20	CADERNO INFANTIL DE 48 FOLHAS formato 140mmX200mm pautadas pacote c/10 unidades	Pct	150	49,50	7.425,00
21	CAPA ASPIRAL PP Fosco 0,25 CRISTAL C/ 50 unid	Pct	20	30,46	609,20
22	CAPA ASPIRAL PP Fosco A41,25 PRETO C/ 50 unid	Pct	20	48,53	970,60
23	CARTOLINA 150G 50X66CM DIVERSAS CORES	Und.	2.000,00	1,33	2.660,00
24	CARTOLINA 150GR 50X66CM COR BRANCA	Und.	1.500,00	1,33	1.995,00
25	CLIPS GALV. 2/0 500 unid	Cx	50	19,30	965,00
26	CLIPS GALV. 2/10 100 UM	Cx	20	10,40	208,00
27	CLIPS GALV. 3/0 500 unid	Cx	50	17,20	860,00
28	CLIPS GALV. 8/0 500 unid	Cx	40	18,20	728,00
29	COLA ESCOLAR BRANCA 1KG TIPO TENAZ	Kg	120	24,20	2.904,00
30	COLA SILICONE 11,2MM X 30CM refil cola quente.	Kg	60	28,63	1.717,80
31	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML C/12	Und.	30	34,60	1.038,00
32	envelope tam. A3 medindo 37x47 cm saco pardo c/100 und.	Pct	20	116,20	2.324,00
33	ENVELOPE BRANCO TAMANHO OFICIO 114X229 C/ 100UND	Und.	50	51,66	2.583,00
34	ENVELOPE PARDO tam. A4	Und.	50	92,63	4.631,50
35	ENVELOPE BRANCO 17 X 25 C100UN	Cx	20	91,13	1.822,60
36	ESTILETE ESTREITO	Und.	25	5,43	135,75
37	ESTILETE SIMPLES – LARGO	Und.	25	10,16	254,00
38	EVA EM FOLHAS 40*60 cores diversas	Und.	6.000,00	2,38	14.280,00
39	EVA SELLER EM FOLHAS 40*60 DIVERSAS CORES	Und.	3.000,00	5,40	16.200,00
40	EXTRATOR DE GRAMPO	Und.	35	4,35	152,25
41	FITA DUREX 45X100 TRANSP. PP	Und.	120	11,87	1.424,40
42	FITA DUREX 45 mm x45 mt Transp.	Und.	200	3,83	766,00
43	FITA ADESIVA PAPEL 25MM/50MT	Und.	120	26,40	3.168,00
44	FITA ADESIVA PAPEL 50MMX50MT	Und.	100	23,20	2.320,00
45	FITILHO ROLO 5MMX50MT DIVERSAS CORES	Und.	150	2,45	367,50
46	FOLHA PAPEL CREPOM DIVERSAS CORES	Und.	600	1,81	1.086,00
47	FOLHA CARTÃO DIVERSAS CORES	Und.	1.000,00	1,65	1.650,00
48	FOLHA DUPLA FASE DIVERSAS CORES	Und.	150	1,56	234,00
49	GIZ DE CERA ESCOLAR CURTO C/ 12	Und.	350	4,96	1.736,00
50	GLITER PURPURINA EM PO 20 GR DIVERSAS CORES	Und.	250	3,70	925,00
51	GLITER COM COLA 23G BRILHO INTENSO	Und.	250	10,56	2.640,00



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

	DIVERSAS CORES				
52	GRAMPEADOR 26/6 C/ 15	Und.	35	26,83	939,05
53	GRAMPO 26/6 GALVANIZADO C/ 5000UND	Cx	100	6,83	683,00
54	GRAMPO 9/10 GALVANIZADO C/ 5.000	Cx	15	17,80	267,00
55	GRAMPO TRILHO PASTA SUSPENSIVA C/ 50UND.195X7X58MM TRASPARENTE	Pct	15	18,23	273,45
56	GRAMPO TRILHO P/ PASTA SUSPENSIVA 300MMX9MMX112MM C/ 50UNID.	Pct	25	22,73	568,25
57	TINTA GUACHE 250GR DIVERSAS CORES C/ 06 UNID.	Cx	250	23,96	5.990,00
58	LAPIS DE COR CAIXA C/ 12 UNID. 175MMX7MM	Cx	200	9,05	1.810,00
59	LAPIS GRAFIT PRETO N2 C/144UNID.	Cx	35	99,00	3.465,00
60	LAPIS GRAFIT C/ BORRACHA C/ 144 UND.	Cx.	20	165,30	3.306,00
61	LIVRO DE ATA 50 FOLHAS	Und.	60	13,60	816,00
62	LIVRO PONTO grande 100 folhas/ 4 colunas	Und.	40	27,36	1.094,40
63	MARCADOR DE TEXTO FLUORESCENTE PONTA CHANFRADA C/12 UNIDADES VARIAS CORES.	Cx	20	30,46	609,20
64	massa para modelar cx com 12 cores 180 gr	Cx.	600	6,26	3.756,00
65	ORGANIZADOR LAPIS/CLIPS/PAPEL LEMBRETE MAT. POLIESTIRENO	Und.	20	20,43	408,60
66	ORGANIZADOR DE MESA CAIXA CORRESPONDENCIA TRIPLA ARTICULAVEL MEDIDA 355MMX253X120MM MATERIAL POLIESTIRENO	Und.	20	78,70	1.574,00
67	OLHO MOVEL P/ ARTESANATO N08 TAMANHO 08MM C/100 UND.COMPOSIÇÃO PLASTICO	Pct	25	10,45	261,25
68	OLHO MOVEL PARA ARTESANATO TAMANHO 15MM C/ 100 UNID. COMPOSIÇÃO PLASTICA	Pct	25	20,90	522,50
69	OLHO MOVEL PARA ARTESANATO TAMANHO 12MM C/ 100UND. OMPOSIÇÃO PLASTICA	Pct	25	16,90	422,50
70	PALITO PARA CHURRASCO PCT C/100	Pct	70	8,70	609,00
71	PAPEL A4 BRANCO CREDEX 210MMX297MM PCT. C/ 50 FOLHAS	Pct	40	5,50	220,00
72	PAPEL A4 SULFITE 75G 210X297 DIVERSAS CORES	Pct	320	16,83	5.385,60
73	PAPEL A4 5000 FOLHAS 210MM 297MM	Cx	70	249,00	17.430,00
74	PAPEL A4 75G CANSON 210X297MM C/ 20UNID.	Pct	40	14,95	598,00
75	PAPEL PARDO GRAQMATURA 80G 60CM LARGURA	Kg	130	20,75	2.697,50
76	PAPEL PLASTICO ADESIVO CONTACT TRANS. 45MMX25 MT.	Rolo	6	100,75	604,50
77	PASTA AZ LOMBO ESTREITO PRETA 285	Und.	250	17,83	4.457,50



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

	x345 x 50 mm				
78	PASTA AZ LOMBO LARGO PRETA 285 MMX345MM73 MM	Und.	300	18,50	5.550,00
79	PASTA C/ ELASTICO PLASTICA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 232X33MM LOMBO 5,5CM	Und.	250	5,18	1.295,00
80	PASTA C/ ELASTICO POLIPROPILENO TRANSPARENTE 232X332MM LOMBO 2 CM	Und.	250	3,40	850
81	PASTA SUSPENSA 36 CM 24CM MARFIM PLASTICO C/50UND.	Cx	70	194,66	13.626,20
82	PEN DRIVE 32 GB	Und	50	57,33	2.866,50
83	PERFURADOR CIS REF 840 CAPACIDADE 40 FLS	Und.	15	53,13	796,95
84	PERFURADOR CAPACIDADE 20FOLHAS	Und.	15	25,46	381,90
85	RECARCA PARA PINCEL QUADRO BRANCO (REFIL) DIVERSAS CORES	Und.	360	9,93	3.574,80
86	PERCEVEJO LATONADO (TAXINHA) 9MMC/ 100 UND.	Cx	50	3,46	173,00
87	PINCEL PARA QUADRO BRANCO DIVERSAS CORES	Und.	360	8,53	3.070,80
88	PISTOLA COLA QUENTE PARA BASTÃO 11,2MM	Und	20	34,93	698,60
89	PINCEL ATOMICO MARCADOR PERMANENTE PONTA CHANFRADA DIVERSAS CORES CAIXA C/12 UNIDADES.	Cx	15	44,86	672,90
90	PRENDEDOR DE PAPEL 25 mm c/ 12	Cx	20	11,23	224,60
91	PRENDEDOR DE PAPEL 51 mm c/ 12	Cx	20	32,80	656,00
92	QUADRO BRANCO 0,90X1,00M MOLDURA ALUMINIO	Und.	10	131,33	1.313,30
93	QUADRO BRANCO 1,20X1,00 moldura em alumínio	Und.	10	163,33	1.633,30
94	QUADRO BRANCO 1,50X1,20 moldura em alumínio	Und.	10	216,66	2.166,60
95	REFIL PLASTICO 4 FUROS C/ 50 UNID. LISO 0,05MM.	Und.	60	30,00	1.800,00
96	REGUA ESC. 30 CM PLASTICO ACRILICO	Und.	300	2,53	729,00
97	SUPORTE P/ FITA ADESIVA 12MM	Und.	10	22,30	223,00
98	SUPORTE P/ FITA ADESIVA 48MM	Und.	10	31,80	318,00
99	TESOURA MULTIUSO 20CM/8POLEGADAS	Und.	25	19,86	496,50
100	TESOURA DE PICOTAR cabo emborrachado	Und.	8	60,63	485,04
101	TESOURA ESCOLAR PRETA kit c/ 20 unid	CX	15	87,16	1.307,40
102	TINTA P/ CARIMBO AUTOMATICA A BASE DE AUGA 30 ML	UND.	30	11,86	355,80
103	TNT EM METRO C/1,4MESP. 0,40 AZUL BRANCO	UND.	90	209,66	18.869,40
104	ENVELOPE BRANCO TAMANHO A4 C/100 UNID	CX	100	95,20	9.520,00
105	PINCEL ATOMICO PONTA CHANFRADA	CX	15	44,86	672,90



ESTADO SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR GERCINO
Departamento de Compras/Licitações
CNPJ: 82845744/0001-71

DIVERSAS CORES CAIXA C/12 UNI				
-------------------------------	--	--	--	--

* Nos valores acima apresentados estão inclusos todas as taxas, impostos ou quaisquer outros encargos que recaiam sobre o objeto.

Dados Bancários:

Razão Social: (Pessoa Jurídica / em nome da Proponente)

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

VALIDADE DA PROPOSTA: Mínimo 60 (sessenta) dias.

PRAZO DE ENTREGA: Máximo 30 (trinta) dias

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Local / Data

Carimbo e Assinatura do PROPONENTE